

Kwaliteitskaart Verkort SO Amsterdam - Naar school ten tijde van Corona V9 (23-09-2021)



Alexander Roozendaalschool Amsterdam, Purmerend & Almere
Professor Burgerschool Amsterdam
en (gedeeltelijk) ook ter info voor de AD SO Amsterdam

Doel	<p>Deze kaart heeft als doel een richtlijn te bieden voor de wijze waarop wij naar school gaan ten tijde van een actief coronavirus (COVID-19) sociaal-emotioneel, cognitief en vakinhoudelijk zo goed als mogelijk vorm en inhoud kunnen geven. Daarbij willen we de mogelijkheid om het coronavirus door te geven zo veel als mogelijk beperken.</p> <p>Uitgangspunten bij herschrijven kwaliteitskaart:</p> <ul style="list-style-type: none">• De (geringe) risico's voor alle betrokkenen zo klein en beheersbaar mogelijk maken.• De continuïteit van onderwijs zoveel mogelijk waarborgen.• Het beperken van contacten en reisbewegingen, zowel in als rondom de school, van zowel onderwijspersoneel, leerlingen en ouders. <p>De invulling van de kwaliteitskaart is gebaseerd op:</p> <ul style="list-style-type: none">- RIVM richtlijnen en servicedocument OCW- Protocol PO-raad S(B)O van 6-2-2021- adviezen van hygiëne deskundige GGD- afspraken op bestuursniveau- afspraken op regio/schoolniveau
-------------	---

Organisatie van het onderwijs en contacten met ouders	<p>Leerlingen zijn verplicht om naar school te komen. De reguliere leerplicht is van kracht. De school is open, tenzij...</p> <ul style="list-style-type: none">• Het advies van de GGD over besmettingen op school en beperking van het verspreidingsrisico hier aanleiding toe geeft, of• De school organisatorisch geen andere mogelijkheid heeft dan te sluiten, omdat te veel personeelsleden ziek zijn of in quarantaine moeten, en geen vervanging beschikbaar is.• Wanneer onderwijs niet fysiek mogelijk is, schakelen scholen over naar onderwijs op afstand. Een school meldt een schoolsluiting bij de Onderwijsinspectie via het meldpunt. <p>Onderwijs op Afstand</p> <p>Alle leerlingen worden op school verwacht en fysiek onderwijs is de norm. Onderwijs op afstand wordt alleen gegeven in uitzonderlijke situaties. Er wordt incidenteel wel onderwijs op afstand geboden, als:</p> <ul style="list-style-type: none">- de leerkracht meer dan 3 dagen ziek is en intern niet vervangen kan worden, leerlingen zijn dan thuis;

- de leerling meer dan 3 dagen niet naar school kan komen ivm ziekteverschijnselen bij zichzelf of een gezinslid (quarantaine op advies van de GGD) en dit haalbaar blijkt te organiseren voor de leerkracht;
- de leerling zelf tot de risicogroep behoort en de behandelend arts aangeeft dat de leerling niet naar school mag komen.

De leerkracht stemt met de intern begeleider af wie eventueel onderwijs op afstand kan verzorgen in een aangepaste vorm en zoeken daarvoor steeds een passende oplossing. Het gaat hierbij om uitzonderlijke gevallen en we houden de belastbaarheid van de leerkracht in de gaten.

Inrichting van de lokalen en onderling contact

Voor de inrichting van de lokalen houden we rekening met de richtlijnen van het RIVM.

We houden ons verder aan de volgende afspraken in de school/lokalen:

- De lokalen worden te allen tijde goed geventileerd. De ramen en deuren staan minstens elk uur minstens 10 minuten en tijdens het buitenspelen/pauze open. De aanwezige ventilatiesystemen in de scholen zijn als voldoende beoordeeld en de CO2 metingen gaven een voldoende resultaat.

Ouders in de school

Ouders zijn bij het halen en brengen welkom in de school om hun kind te brengen. Bij binnenkomst wordt er bij de bezoeker een [gezondheidscheck](#) gedaan, gegevens geregistreerd, verzocht de handen te desinfecteren,

Buschauffeurs

We kijken op alle locaties naar passende afspraken als het gaat om het in- en uitstappen vanuit het busvervoer.

Leerlingenvervoer

De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor de kinderen in het speciaal (basis) onderwijs op de reguliere wijze. De koepelorganisatie voor het Bedrijfs Personenvervoer heeft haar eigen [Coronaprotocol leerlingenvervoer](#) (*deze is nog niet geupdate*). Ouders moeten zelf afstemmen over de afspraken en maatregelen rondom het vervoer met de vervoersmaatschappij. School is hier in slechts een "partner". Wanneer een andere leerling in het busje positief is getest op corona, geldt voor alle leerlingen (en de chauffeur, tenzij volledig gevaccineerd, dan geldt dit niet) een quarantaine plicht van minstens 5 dagen.

Externen in de school

Externen zijn op afspraak welkom in de school. Alle bezoekers (incl ouders) registreren naam en telefoonnummer op een registratieformulier bij de ingang en worden bevraagd aan de hand van een [gezondheidscheck](#) en desinfecteren de handen

Uitjes/activiteiten buiten de school

	Uitjes en/of activiteiten buiten de school mogen weer plaatsvinden, in overleg met de TL, rekening houdend met de voor dat moment geldende maatregelen en de geldende maatregelen van de locatie waar het uitstapje/activiteit plaatsvindt.
--	---

Gezondheid en hygiëne-maatregelen in de school	<p>Fysiek contact, zoals het schudden van handen, stoeien en knuffelen, gaan we zoveel mogelijk uit de weg. Medewerkers hebben zo min mogelijk fysiek contact met leerlingen.</p> <p>Wanneer mag personeel wel/niet komen werken? Medewerkers mogen niet werken als er sprake is van symptomen van het coronavirus. Bij klachten passend bij Covid-10, blijf thuis, direct te laten testen. Bij een negatieve test kan men weer naar het werk komen. Als een of meerdere gezinsleden in het huishouden ernstige klachten (koorts/benauwdheid) heeft dient de medewerker, indien niet gevaccineerd, ook thuis te blijven, totdat het gehele gezin 24 uur klachtenvrij is. We volgen hierin het advies van de GGD.</p> <p>Indien het personeelslid nauw contact met een bevestigde corona patiënt heeft gehad moet de collega in ieder geval 5 dagen thuis blijven, tenzij volledig gevaccineerd, dan gelden er geen quarantaine maatregelen. Als nauw contact wordt ook een positief geteste leerling of collega gerekend. Bij een besmetting wordt afgestemd met de teamleider welke maatregelen er getroffen moeten worden. Ook gaan we per geval na welke anderen, zoals vakdocenten, in contact zijn geweest en in welke mate. We vragen hierover advies aan de GGD. De GGD voert bron- en contactonderzoek uit. Zie voor meer informatie: https://lci.rivm.nl/Handreiking-contact-en-uitbraakonderzoek-kinderen</p> <p>Het verzoek is om direct na het opmerken van de klachten je te laten testen via de GGD. Dit verzoek geldt ook voor gezinsleden met klachten. rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/testen</p> <p>Preventieve sneltesten voor medewerkers Er zijn voor elke werknemer preventieve zelftesten beschikbaar. (Max 2 per week bij 1,0 FTE, anders naar rato) Deze zijn te verkrijgbaar bij de teamleider.</p> <p>Je doet deze test op vrijwillige basis en preventief in de thuisomgeving. Wanneer deze negatief is hoef je je teamleider daarover niet steeds te informeren. Bij een positieve test vragen we je zsm contact op te nemen met je teamleider en zsm een afspraak te maken voor een nieuwe test bij de GGD. De testen zijn niet voor leerlingen. Let op! Deze test is niet geschikt bij klachten of wanneer je in contact bent geweest met een besmet persoon. Je laat je dan testen via de sneltest of bij de GGD. Meer info lees je via https://www.lesopafstand.nl/lesopafstand/zelftesten/</p> <p>Buitengewoon verlof personeel ivm quarantaine plicht van eigen kind (t/m 12 jaar) Het kan zijn dat een collega met jonge kinderen te maken krijgt met een quarantaine plicht voor het eigen kind. In dat geval overlegt de collega met de teamleider wat er nodig is aan verlof en welke afspraken er nodig zijn. We verwachten dat de zorg thuis zoveel mogelijk wordt gedeeld met de partner en vragen ook enige inzet vanuit huis voor het werk. (afhankelijk van de</p>
---	--

mogelijkheden) Nadat er concrete afspraken zijn vraagt de collega buitengewoon verlof aan via het [verloofformulier \(punt 8.7\)](#). Teamleider tekent deze voor akkoord en deelt deze met Natalie Vermoten ivm registratie.

Sneltesten via vouchercode

De regeling gratis sneltesten is beëindigd per 29 juli 2021, VierTaal heeft een beperkt aantal testen ingekocht en worden alleen ingezet voor de teamleden die werken in het primaire onderwijs proces.

Voorrangsprocedure (snel)testen onderwijsgevend personeel

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/kamerstukken/2020/09/11/kamerbrief-over-tijdelijke-aanpassing-testbel-eid-covid-19>

Het speciale landelijke telefoonnummer voor de voorrangsprocedure onderwijspersoneel is 7 dagen per week bereikbaar van 7.30 – 20.00 uur. Het speciale coronatest-prioriteitsnummer is 0800-8101. Collega's bellen alleen dit nummer na toestemming van de leidinggevende en na ontvangst van een voorrangsverklaring. We gaan hier zorgvuldig mee om.

STAPPENPLAN

De medewerker meldt zich bij de teamleider als zij/hij/ corona-gerelateerde klachten heeft. De teamleider weegt af of zij/hij/ in aanmerking komt voor de voorrangsprocedure. De afweging bestaat uit de volgende twee vragen:

- Is er sprake van niet op te vangen lesuitval en/of moet er een klas naar huis worden gestuurd? *(of in het geval van de AB; kan de leerlingbegeleiding niet doorgaan of anders gepland worden?)*
- Is de eventuele lesuitval niet op een alternatieve wijze op te vangen? *(of in het geval van de AB is de leerlingbegeleiding niet op alternatieve wijze te organiseren?)*

Wanneer dit niet zo is vraagt de medewerker een test aan via het reguliere nummer en procedure.

Als het wel het geval is, dan volg je de stappen:

1. De teamleider vult de voorrangsverklaring in (naam en BSN-nummer personeelslid en BRIN- nummer van de school), drukt die af op briefpapier van de school of bestuur, voorziet deze van diens naam, datum en ondertekent de verklaring. (Een voorbeeld van een dergelijke verklaring is in het bezit van de teamleiders en regiodirecteur. Zij zijn de enige die gemachtigd zijn deze verklaring te tekenen!)
2. De teamleider stuurt de verklaring digitaal in PDF formaat naar de medewerker.
3. De medewerker belt met het speciale telefoonnummer en zorgt dat zij/hij de gegevens paraat heeft zoals die op de voorrangsverklaring staan;
4. De medewerker maakt een afspraak voor de voorrangsprocedure van de GGD;
5. De medewerker wordt dezelfde of de volgende dag getest (in principe tussen 09.00 en 12.00 uur, dit kan per regionale GGD verschillen) op één van de testlocaties in de regio die is ingericht voor de

voorrangsprocedure. De medewerker neemt de ondertekende voorrangsverklaring mee naar de teststraat;

6. In principe krijgt de medewerker dezelfde dag digitaal de uitslag. Als er sneltesten beschikbaar zijn is er binnen een paar uur een uitslag.

Bij een negatieve uitslag is deze door de medewerker te vinden op www.coronatest.nl. De medewerker kan met haar/zijn/diens DigiD de uitslag raadplegen en kan met een negatieve uitslag direct daarna weer op locatie aan het werk, tenzij de medewerker een huisgenoot of nauw contact is van een positief getest persoon. Wanneer een medewerker geen DigiD heeft en dus niet zelf kan inloggen om de uitslag te raadplegen, dan belt het landelijk callcenter de negatieve uitslagen door binnen 48 uur. Het is daarom raadzaam als medewerker alvast een DigiD aan te vragen, als je die nog niet hebt. Bij een positieve/onbekende uitslag neemt de GGD meestal binnen 24 uur na de test contact op met de medewerker. De medewerker moet dan in quarantaine. Zolang de uitslag niet bekend is, blijft de medewerker thuis*

*Met een sneltest of een nieuwe procedure wordt dit stappenplan wellicht anders.

Wanneer mogen leerlingen wel/niet naar school komen?

Kinderen tot en met de basisschoolleeftijd mogen naar de basisschool:

- als ze af en toe hoesten,
- met bekende chronische luchtwegklachten, astma of hooikoorts zonder koorts of benauwdheid. We verzoeken ouders dan de huisarts om een verklaring te vragen en deze te delen met school.

Zij moeten thuisblijven als:

- het kind ernstige verkoudheidsklachten heeft (zoals constante loopneus, neusverkoudheid, veelvuldig niezen en keelpijn);
- het kind naast verkoudheidsklachten ook koorts heeft en/of benauwd is en/of (meer dan incidenteel) hoest;
- als zij getest gaan worden en/of in afwachting zijn van het testresultaat;
- het kind een contact is van een patiënt met een bevestigde COVID-19 infectie; Dit kan in de privésituatie zijn of wanneer er een kind in de klas of in het busvervoer positief is getest op corona.*
- het kind bij iemand in huis woont die, naast milde klachten die passen bij COVID-19, ook koorts heeft en/of benauwd is. Dan geldt: iedereen in het huis blijft thuis totdat die persoon een negatieve testuitslag heeft;
- het kind een huisgenoot is van iemand met een bevestigde COVID-19 infectie. Het kind blijft thuis gedurende de quarantaineperiode. Als het kind geen klachten ontwikkelt tijdens deze periode mag het kind daarna weer naar school.

Een kind met milde klachten dat niet is getest, mag weer naar school als het 24 uur volledig klachtenvrij is. Kinderen die na 7 dagen nog steeds dezelfde milde klachten hebben, morgen ook weer naar school.

Bij een besmetting voert de GGD bron- en contactonderzoek uit. Zie voor meer informatie: <https://lci.rivm.nl/Handreiking-contact-en-uitbraakonderzoek-kinderen> 5 dagen na het laatste contact en na een negatieve testuitslag mag het kind weer naar school. Ouders moeten de bevestiging van de uitslag delen met de

leerkracht als bewijs. Willen ouders hun kind niet laten testen, is dat niet verplicht. De quarantaine periode wordt dan met 5 dagen verlengd. Na 10 dagen mag de leerling weer naar school komen.

Wanneer een andere leerling in het busvervoer positief is getest op corona, geldt voor alle leerlingen in het busje (en de chauffeur) een quarantaine plicht van minstens 5 dagen. Na een negatieve test kan de leerling weer op dag 6 naar school komen. In de afstemming hierover zijn we deels afhankelijk van ouders, vervoersbedrijf en GGD contactonderzoek.

Aan leerlingen die langdurig niet naar school mogen komen ivm klachten, positieve test of vanuit contactonderzoek bieden we in overleg onderwijs op afstand. Wanneer het een quarantaine plicht van 5 dagen betreft door besmetting in de klas bieden we direct onderwijs op afstand.

Testen van kinderen jonger dan 12 jaar wordt dringend geadviseerd als:

- het kind verkoudheidsklachten heeft (zoals loopneus, neusverkoudheid, niezen en keelpijn),
- de klachten niet (alleen) bestaan uit verkoudheidsklachten (bijv. als er ook sprake is van hoesten, koorts en/of benauwdheid), of het kind anderszins ernstig ziek is,
- er een indicatie is in het kader van een bron- en contactonderzoek,
- het kind deel uitmaakt van een uitbraakonderzoek.

Kinderen die getest worden, blijven thuis totdat de uitslag bekend is.

Zie voor meer informatie: <https://lci.rivm.nl/langdurig-neusverkouden-kinderen>.

We registreren alle leerlingen die afwezig zijn ivm quarantaine en/of besmetting of ongeoorloofd vanuit bv angst.

Bezoek aan het buitenland en quarantaine plicht voor kinderen t/m 12 jaar

Als kinderen tijdens de schoolsluiting naar het buitenland zijn geweest of dat in de herfstvakantie gaan geldt een quarantaineplicht van 5 dagen. Leerlingen mogen pas naar school als er op dag 5 een negatieve test is gedaan, anders is de quarantaine plicht 10 dagen. We bieden geen onderwijs op afstand en melden leerlingen bij de leerplicht ivm ongeoorloofd verzuim (negatief reisadvies).

Positieve test op Corona bij leerling of iemand uit het huishouden

Als iemand in het huishouden van de leerling getest is op COVID-19 en een positieve uitslag heeft, moet de leerling wachten tot die persoon 24 uur klachtenvrij is en dan 10 dagen ná het laatste contact met die persoon, thuisblijven. Bij een corona besmetting in het huishouden waarbij het gaat om ouders en men na de vastgestelde besmetting thuis blijft wonen (in direct contact blijft) geldt een quarantaine plicht van 10 dagen, minimaal 1 week nadat de klachten bij de besmette persoon zijn begonnen en diegene 24 uur klachtenvrij is.

Kinderen in de basisschoolleeftijd kunnen getest worden en dit wordt bij corona achtige klachten wel dringend geadviseerd (geen verplichting). Voor alle kinderen geldt dat zij bij enkel verkoudheidsklachten niet getest hoeven worden. Testen mag in dat geval uiteraard altijd, maar is geen dringend advies. Bij duidelijke corona gerelateerde klachten is het wel een dringend advies. Dit geldt als de leerling ook koorts heeft en benauwd of anderszins ernstig ziek is, als uit het bron- en contactonderzoek naar voren komt of als het kind deel uitmaakt van een uitbraak onderzoek (op advies van GGD).

Wanneer een leerling positief getest is op corona moet hij/zij tenminste 7 dagen thuisblijven en uitzielen. De leerling mag pas weer naar school als hij/zij na deze 7 dagen ook 24 uur geen klachten meer heeft. We volgen altijd de adviezen van de GGD.

- Signaleer je dat een leerling op school klachten heeft die bij het coronavirus horen zoals koorts en/of benauwdheid en/of ernstige keelpijn, dan richt je je tot de BHV-er en teamleider op de locatie en stem je samen af. Indien nodig worden ouders gebeld met het verzoek de leerling direct op te halen. Tot die tijd zal de leerling, met behoud van welbevinden, worden afgezonderd van de groep in een aparte ruimte met toezicht. Daar wacht de medewerker totdat de leerling wordt opgehaald.
- Signaleer je dat er iemand uit het gezin ernstige klachten heeft die bij het coronavirus horen, dan gelden dezelfde maatregelen als wanneer de leerling zelf klachten vertoont.

Bij een positief geteste leerling in de klas gelden de volgende stappen:

- Teamleider en regiodirecteur worden direct geïnformeerd en stemmen af met het klassenteam (en ev vakdocenten en anderen contacten van de klas) en GGD.
- Ouders worden vervolgens direct geïnformeerd door de teamleider/regiodirecteur.
- Leerlingen uit dezelfde klas zijn, vanaf de eerstvolgende dag, 5 dagen niet meer welkom op school en moeten in thuis quarantaine.
- We schakelen direct (uiterlijk op dag 2) over op onderwijs op afstand, al dan niet met inzet van devices (opgehaald door ouders op school als nodig).
- Leerlingen zijn na 5 dagen welkom op school, als er een negatieve testuitslag bekend is. Ouders moeten de bevestiging van de uitslag delen met de leerkracht als bewijs.
- Leerlingen waarvan ouders kiezen om de leerling niet te laten testen mogen na 10 dagen weer op school komen. We bieden in deze periode onderwijs op afstand.

Contact GGD door school voor advies (altijd door teamleider of regiodirecteur)

- Bij een ongewoon aantal leerlingen met opvallende klachten (vanaf drie leerlingen per groep)
- Bij een positieve test bij een leerling;
- Bij een positieve test bij een collega;
- Bij een positieve test bij een bezoeker;

Wanneer er sprake is van een positieve test in het huishouden van een leerling, medewerker of bezoeker wachten wij het contactonderzoek van de GGD af. Bij twijfels neemt de regiodirecteur of teamleider contact op met de GGD.

Wij volgen te allen tijde de adviezen van de GGD en het RIVM op en informeren alle betrokkenen zo snel mogelijk als er sprake is van besmetting.

Handen wassen

Handen wassen met water en zeep is een bewezen effectieve manier om besmetting te voorkomen.

- Alle medewerkers en externen ontsmetten hun handen bij binnenkomst bij de zuil met ontsmettingsmiddel (verplicht)
- Alle leerlingen wassen hun handen in de klas bij binnenkomst met water en zeep. We gebruiken geen desinfecterende middelen/gels.
- De leerkrachten en leerlingen wassen op regelmatige basis hun handen met water en zeep. Zij drogen hun handen met papieren handdoekjes en gooien deze direct na gebruik weg.
- De leerkrachten en leerlingen wassen hun handen na een toiletbezoek, na niezen/hoesten, voor het eten/drinken en na het buiten spelen.
- Leerkrachten besteden aandacht aan een regelmatige instructie hoe je op juiste wijze je handen wast. Het goed wassen van handen duurt ongeveer 45 seconden. (zo lang als het liedje "ik zag twee beren...")
- Leerkrachten herhalen de instructie om de elleboog te hoesten en niezen en wijzen de leerlingen daar op als het zich voordoet.
- Leerkrachten geven instructie over het vermijden van het contact met de handen met eigen ogen en mond.

Eten en drinken

- De leerkrachten en leerlingen wassen hun handen bij het bereiden en het eten van fruit en brood.
- De leerkrachten en leerlingen mogen geen voedsel of drinken delen.
- De leerkrachten en leerlingen nuttigen zoveel mogelijk drinken en eten waarbij geen hulp nodig is van anderen.
- Tijdens het eten en drinken zitten de kinderen aan hun eigen tafel.
- Leerlingen pakken zoveel mogelijk hun eigen eten en drinken uit de tas en ruimen dit ook zelf op.
- Na het eten en drinken reinigt de leerkracht alle tafels met een allesreiniger of schoonmaakazijn en papieren doekjes
- Voor het gebruik van een koffie- theepunt worden de handen gewassen of gedesinfecteerd (net zoals bij het kopieerapparaat). Waar nodig richten we extra koffie- theepunten in.

Pauze medewerkers

- We volgen de reguliere pauzetijden en vervanging zoveel mogelijk.
- We gaan uit van de eigen verantwoordelijkheid om verantwoord pauze te nemen.

-

Traktaties

- Verpakte traktaties zijn toegestaan op school. Deze worden mee naar huis gegeven om thuis te nuttigen.

- Kinderen mogen niet de klassen rond.

Teamuitje personeel

- Teamuitjes zijn weer mogelijk volgens de maatregelen van de locatie waar het uitje plaatsvindt.

Afscheid collega's

- Het afscheid nemen van collega's kan worden georganiseerd in aangepaste vorm op de eigen locatie met behoud van het naleven van de maatregelen.

Studiedagen personeel

Het MT denkt steeds na over de inhoud en een alternatief op eigen locaties, via hangout en webinar, en stemt dit af met het team. We gaan hierbij uit van alle geldende maatregelen.

Schoonmaak

Omdat virussen op oppervlakken kunnen overleven, willen we de oppervlakken die met handen in contact zijn, regelmatig schoonmaken. Het betreft contactpunten zoals tafels, speelgoed, handgrepen, deurklinken, toiletbrillen, Ipads en chromebooks. Dit kan met schoonmaakazijn, allesreiniger en bij devices en digibord met specifieke doekjes.

- De extra schoonmaakronde wordt niet meer uitgevoerd.
- Op school zijn voldoende handschoenen, desinfecterende spray (natuurazijn), papieren handdoekjes, desinfecterende gel en handzeep voorradig voor alle klassen en andere ruimtes.
- Na het eten en drinken/tijdens het buitenspelen worden tafels en andere oppervlakken gereinigd in de klas door de leerkrachten zelf.
- Vuilnisbakken worden op dagelijks basis geleegd
- Met name in de kleutergroepen moet alleen noodzakelijk ontwikkelmateriaal beschikbaar zijn en wekelijks worden schoongemaakt. De rest van de materialen moet worden opgeborgen.
- Hoeken moeten zo worden ingericht dat deze goed schoon te maken zijn.
- Alle collega's desinfecteren/wassen hun handen voor het gebruik van het koffieapparaat en kopieermachine

Reizen van leerkrachten en parkeren

- Collega's die met het OV reizen denken zelf na en controleren hun reisplan in het aangepaste schema. Als dit gevolgen blijkt te hebben voor de aankomst of vertrek (werktijden) wordt dit afgestemd met de teamleider.
- Amsterdam: Als reizen met het OV om medische redenen geen optie is, kan er in overleg met de teamleider gekeken worden of er een parkeervergunning van de AD beschikbaar is of dat (bij voorbij het spoor parkeren) parkeerkosten, in overleg, kunnen worden gedeclareerd bij de werkgever als er geen parkeervergunning beschikbaar is.

Besmetting

Als blijkt dat één leerling of medewerker besmet is geraakt met het coronavirus gedurende de opening van de school, neemt de regiodirecteur (of de teamleider)

	<p>contact hierover op met de GGD en stemt af hoe we moeten handelen. RD/TL informeert de betrokken collega's, ouders, team (en zo nodig DMR) bij besmetting.</p> <p>Communicatie met ouders/DMR</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kwaliteitskaart wordt, nadat deze compleet is, gedeeld met de DMR van SO Amsterdam voor aanvullend advies; - Een simpele versie van deze kaart met daarin alleen de informatie die ouders nodig hebben wordt zo snel mogelijk gedeeld via de mail en Social Schools; - We communiceren duidelijk dat we streven naar een zo veilig mogelijke leeromgeving voor onze leerlingen en medewerkers; - De kwaliteitskaart wordt geplaatst op de website van de school. <p>Afstemming team</p> <p>Deze kwaliteitskaart is zorgvuldig opgesteld in afstemming en input van het DT VierTaal, MT SO Amsterdam, veiligheidsfunctionaris, personeelsfunctionaris, intern begeleiders, zorgcoördinatoren en ICT coördinator, coördinatoren logopedie en voorgelegd aan de DMR voor advies.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De vastgestelde kwaliteitskaart wordt in een mail met de teams gedeeld, samen met de kwaliteitskaart AD. - De teamleider organiseert in de eerste week een overleg met het team om vragen over de kwaliteitskaart met elkaar te bespreken. - De teamleider is bereikbaar voor individuele vragen/zorgen die er leven, wat afstemming vraagt in de organisatie.
<p>Maatregelen AD SO Amsterdam</p>	<p>Algemene personele zaken zijn ook van toepassing voor de collega's in onze regio die werkzaam zijn op de AD SO Amsterdam. Raadpleeg ook de kwaliteitskaart AB SO Amsterdam met specifieke maatregelen mbt de heropening voor de ambulante begeleiders.</p>

Bronnen:

- Protocol heropening school Speciaal Basisonderwijs (SBAO) / Speciaal Onderwijs (SO) via [link](#)
- Servicedocument 1.0 voor schoolbesturen aanvullende maatregelen heropening via [link](#)
- Adviezen RIVM mbt het coronavirus via <https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/actueel>